

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní škola Jílové, okres Děčín, příspěvková organizace

Vypracoval:	Martina Vosátková, vedoucí školní jídelny
Schválil:	Ing. et Mgr. Milan. Vokatý, MBA, ředitel školy

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky 107/2005 Sb. je směrnice je součástí organizačního řádu školy

1. Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy.
(Nutno odlišit od pojmu *školní jídelna* používaný někdy pro celý komplex pro přípravu stravy – kuchyni, sklady, přípravnu jídel – pro který používáme spíše označení *školní kuchyně*. Legislativa používá pojem *stravovací zařízení*.)
2. Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 11:15 do 14:00 hodin.
3. Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy, případně jiní zaměstnanci školy. Rozvrh dozorů je vyvěšen v jídelně.
4. Dozírající pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků. Dozírající pracovníci
 - a. sledují reakce strávníků na množství a kvalitu jídla (teplota, chuť, vzhled, množství soli a koření),
 - b. sledují způsob výdeje stravy, při opakovaných problémech s plynulostí výdeje stravy upozorní vedení školy, které s vedoucí stravovacího zařízení projedná nápravu,
 - c. zamezují vstupu rodičů žáků do jídelny. Výdej jídel do jídlonosičů pro nemocné žáky probíhá před zahájením provozní doby.
 - d. sledují čistotu vydávaného nádobí, příborů, táců,
 - e. regulují osvětlení a větrání,
 - f. sledují odevzdávání nádobí strávníky – odkládají celé tácy. Roztřídění nádobí, seškrabávání zbytků jídel apod. provádí strávníci s dopomocí personálu stravovacího zařízení,

5. Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovnice školní kuchyně, včetně stolů a podlahy znečištěných jídlem.
6. Úklid po skončení provozní doby zajišťuje škola. Pokud je místnost školní jídelny použita k výukovým či jiným účelům, je nutno před výdejem stravy zajistit úklid.
7. Vedoucí stravovacího zařízení vyvěšuje jídelníček ve školní jídelně, na období nejméně 7 dnů předem.
8. Strávníkům je vydáván kompletní oběd včetně masa a příloh. **Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vracení k dojídaní.**
9. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strávníci je neodnášejí z místnosti.
10. Dozírající i stravující se pedagogové věnují pozornost dodržování základních hygienických pravidel personálem stravovacího zařízení.
Případné pochybnosti konzultuje ředitel školy s vedoucí stravovacího zařízení a orgány ochrany veřejného zdraví (hygienické stanice).
11. **V době vyhlášení ředitelského volna pro žáky školy a v době prázdnin je školní jídelna MIMO PROVOZ.**

Ceny stravného	
1. stupeň (6-10 let)	36,- Kč
2. stupeň (11-14 let)	38,- Kč
3. stupeň (15-18 let)	40,- Kč
Cizí strávníci	90,- Kč
Zaměstnanci školy	36,- Kč

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí školní jídelny.
2. Součástí tohoto dokumentu je příloha č. 1: **ORGANIZACE POSKYTOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/21.**

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2024

V Jílovém dne 31. 8. 2024

Ing. et Mgr. Milan Vokatý, MBA
ředitel školy